

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«ЦЕНТР ГРАЖДАНСКОГО ВОСПИТАНИЯ МОЛОДЕЖИ КУБАНИ»  
(ГКУ КК «ЦЕНТР ГРАЖДАНСКОГО ВОСПИТАНИЯ МОЛОДЕЖИ КУБАНИ»)

**П Р И К А З**

от 16.09.2024

№ 119

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ государственного  
казенного учреждения Краснодарского края  
«Центр гражданского воспитания молодежи Кубани»  
№ 111 от 9 августа 2024 г. «О проведении мероприятия,  
посвященного празднованию Дня матери  
«Сердце матери»**

В связи с производственной необходимостью, п р и к а з ы в а ю:

1. Изложить в новой редакции:  
приложение 1 приказа государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» № 111 от 9 августа 2024 г. «проведении мероприятия, посвященного празднованию Дня матери «Сердце матери»;  
приложение 2 приказа государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» № 111 от 9 августа 2024 г. «проведении мероприятия, посвященного празднованию Дня матери «Сердце матери»;
2. Информационно-методическому отделу (Помазова Л.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани».
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя учреждения Машкина М.В.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности  
руководителя учреждения



Е.С. Мазуренко

## Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом государственного  
казенного учреждения  
Краснодарского края «Центр  
гражданского воспитания  
молодежи Кубани»  
от 16.09.2024 № 119

### **ПОЛОЖЕНИЕ о проведении мероприятия «Сердце матери», посвященного празднованию Дня матери**

#### **1. Общие положения**

1.1. Во исполнение указа Президента Российской Федерации от 30 января 1998 г. № 120 «О Дне матери», в соответствии с законами Краснодарского края от 30 декабря 2013 г. № 2867-КЗ «О патриотическом и духовно-нравственном воспитании в Краснодарском крае», от 4 марта 1998 г. № 123-КЗ «О государственной молодежной политике в Краснодарском крае», государственным казенным учреждением Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» проводится мероприятие «Сердце матери», посвященное празднованию Дня матери (далее – мероприятие).

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, категорию участников, период и порядок организации и проведения мероприятия.

#### **2. Цель и задачи мероприятия**

2.1. Цели мероприятия:

повышение социального статуса женщины-матери.

2.2. Задачи мероприятия:

формирование положительного отношения к материнству в молодежной среде;

духовно-нравственное воспитание;

воспитание чувства любви, преданности, уважения, чуткости и гордости за своих матерей.

#### **3. Дата и место проведения мероприятия**

3.1. Дата проведения: 18 ноября 2024 г.

3.2. Место проведения: Краснодарский край, Тимашевский район, г. Тимашевск, ул. Пионерская, 174 (Тимашевский музей семьи Степановых -

филиал государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края «Краснодарский государственный историко-археологический музей-заповедник им. Е.Д.Фелицына».

#### **4. Руководство мероприятия**

4.1. Общее руководство подготовкой и проведением мероприятия осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

4.2. Организатором мероприятия является государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» (далее – организатор) при содействии администрации муниципального образования Тимашевский район.

#### **5. Участники мероприятия**

5.1. В мероприятии примут участие 400 человек из 44 муниципальных образований Краснодарского края из числа молодых семей (до 35 лет включительно), с детьми (от 14 лет), имеющие постоянную регистрацию на территории Краснодарского края.

5.2. Для подтверждения своего возраста все участники мероприятия должны иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и быть готовыми представить его по требованию.

#### **6. Порядок проведения мероприятия**

6.1. В рамках мероприятия запланировано проведение комплекса мероприятий, посвященных Дню матери. Участники будут разделены на две группы по 200 человек.

В 10:00 час. – церемония возложения цветов к монументу «Мать»-памятника Е.Ф. Степановой в сквере 40-летия в центре Тимашевска;

10:30 час. – разделение по группам (200 чел.);

I группа (200 чел.) – отправляется на экскурсию в музей семьи Степановых – филиал государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края «Краснодарский государственный историко-археологический музей-заповедник им. Е.Д.Фелицына»;

II группа (200 чел.) – отправляется в МАУ «Экран» к/т «Заря»

11:10 час. – группы меняются

12:00 час. – обед

13:30 час. – начало концертной программы

14:30-15:00 час. – отъезд делегаций

6.2. Заявки для участия в мероприятии направляются в электронном виде в адрес организатора до 1 ноября 2024 г. согласно приложению 1 к настоящему положению на электронный адрес: [kkcvpridpm@mail.ru](mailto:kkcvpridpm@mail.ru).

6.3. Для регистрации участникам мероприятия необходимо предоставить следующий пакет документов:

приказ со списком делегации муниципального образования;  
копии 2,3 и 5 страницы паспорта каждого участника;  
заявление-согласие на обработку персональных данных (для несовершеннолетних участников – заявление заполняется законным представителем (родителями)).

## **7. Материально-техническое обеспечение мероприятия**

7.1. Для проведения игры необходима услуга по организации и обеспечению мероприятия в том числе:

приобретение входных билетов на территории музейного комплекса участникам и гостям мероприятия (400 чел.\*200 руб.); организация работы режиссерско-постановочной группы (режиссер, сценарист, хореограф, звукооператор). Проведение не менее 2-х репетиций перед началом мероприятия. Открытие мероприятия – концертная программа продолжительностью не менее 30 минут (выступление творческих коллективов не менее 2-х), проведение и закрытие мероприятия – продолжительностью не менее 1 часа (выступление творческих коллективов – не менее 3-х), оформление площадки места проведения: роллерный стенд с усиленной конструкцией (размер 180 см \*90 см) с логотипом мероприятия – 2 шт.

для соблюдения питьевого режима и режима питания для участников мероприятия необходимо организовать горячее питание (комплексный обед, 400 чел.), предоставить бутилированную питьевую негазированную воду (400 чел.\*0,5 л.).

для проведения церемонии возложения цветов к памятнику Е.Ф. Степановой необходимо приобретение цветов (гвоздик): участникам (1 шт. на 1 чел. – 400 шт.); почетным гостям (6 букетов по 4 шт. – 24 шт.).

Также, необходима организация медицинского сопровождения (организация дежурства на территории специальной машины скорой помощи (санитарный автотранспорт класса А) 1 фельдшер, 1 водитель, наличие аптечки для оказания первой медицинской помощи) не менее 6 часов.

Также для работы тематических площадок необходимо приобретение: набора для игры в шахматы (уличные) и комплект игры «Морской бой» (уличный).

## **8. Основание для отказа участия в мероприятии**

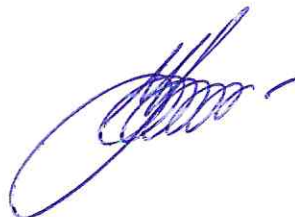
Основанием для отказа участия в мероприятии является несоответствие разделу 6 «Порядок проведения мероприятия».

## 9. Финансирование мероприятия

9.1. Оплата проезда до места проведения мероприятия и обратно осуществляется за счет направляющей стороны.

9.2. Организация и проведение мероприятия осуществляется в соответствии с пунктом 2.3 «Финансовое обеспечение деятельности государственных казенных учреждений Краснодарского края, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939.

Заместитель руководителя  
учреждения



М.В. Машкин