

УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного казенного  
учреждения Краснодарского края  
«Центр гражданского воспитания  
молодежи Кубани»  
от 18.01.2024 № 13

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе управления охраной труда**  
**ГКУ КК «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани»**

**1. Общие положения**

Система управления охраной труда ГКУ КК «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» (далее - учреждение) - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда, а также процедуры по достижению этих целей.

Настоящее положение устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

Положение о СУОТ является неотъемлемой частью управленческой системы в учреждении.

Требования настоящего положения обязательны для применения всеми работниками учреждения.

**2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

В настоящем Положении использованы положения следующих стандартов и нормативных документов:

Трудовой кодекс РФ;

Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;

Приказ Роструда от 21.03.2019 № 77 «Об утверждении Методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда».

**3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В настоящем положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ОПР – оценка профессиональных рисков.

ОТ – охрана труда.

СОУТ – специальная оценка условий труда.

СУОТ – система управления охраной труда.

Целью внедрения системы управления охраной труда в учреждении является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники учреждения.

Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности учреждения.

СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления учреждения (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических и санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников учреждения.

Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих в учреждении и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях учреждения. Положение о СУОТ утверждается приказом руководителя учреждения.

СУОТ состоит из разделов и подразделов:

а) цели в области охраны труда;

б) обеспечение функционирования СУОТ;

в) процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда (далее – процедуры), включая:

- планирование мероприятий по охране труда;

- выполнение мероприятий по охране труда;

- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;

- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

- управление документами СУОТ;

- информирование работников и взаимодействие с ними;

д) основные процессы по охране труда, включая:

- СОУТ;

- ОПР;

- проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;

- проведение обучения работников;

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;

- санитарно-бытовое обеспечение работников;

- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи;
- реагирование на профессиональные заболевания.

#### **4. ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**

Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения.

Основные цели в области охраны труда (далее – цели):

- создание безопасных условий труда, сохранение здоровья работников;
- минимизация профессиональных рисков.

Цели достигаются путем:

- идентификации опасностей;
- оценки и управления профессиональными рисками;
- повышения компетентности работников и их представителей, вовлечения их в систему управления охраной труда.

#### **5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА**

Для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ работодатель обеспечивает:

- а) предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;
- б) документирование и доведение до сведения работников информации об ответственности и их полномочиях.

Ответственность за состоянием дел в области охраны труда в учреждении несет руководитель.

Также каждый работник учреждения несет личную ответственность по соблюдению требований охраны труда.

Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах учреждения, а также в трудовых договорах с работниками учреждения.

В качестве уровней управления рассматриваются:

- уровень рабочего места;
- уровень подразделения;
- уровень работодателя в целом.

Распределение обязанностей ответственных лиц учреждения в области охраны труда:

Руководитель, работодатель – руководитель ГКУ КК «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани»:

Гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда:

- организует ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;

- организует безопасные рабочие места;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
- организует в соответствии с Трудовым кодексом РФ проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников (при необходимости);
- обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
- организует проведение специальной оценки условий труда;
- организует управление профессиональными рисками;
- организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;
- осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
- по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;
- обеспечивает уплату в Фонд социального страхования РФ необходимых страховых взносов.

Специалист по охране труда (ответственные лица за охрану труда в учреждении):

1. Осуществляет внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда:

1.1. Нормативное обеспечение системы управления охраной труда:

- обеспечение наличия, хранения и доступа к нормативным правовым актам, содержащим государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности учреждения;
- разработка проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда;

– подготовка предложений в разделы трудовых договоров с работниками по вопросам охраны труда;

– переработка локальных нормативных актов по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.

#### 1.2. Обеспечение подготовки работников в области охраны труда:

– выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда;

– проведение вводного инструктажа по охране труда, координация проведения первичного, периодического, внепланового и целевого инструктажа, обеспечение обучения руководителей и специалистов по охране труда, обучения работников методам и приемам оказания первой помощи, пострадавшим на производстве;

– оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструкций по охране труда;

#### 1.3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда:

– информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

– сбор информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений учреждения по вопросам условий и охраны труда;

– организация сбора и обработки информации, характеризующей состояние условий и охраны труда в учреждении;

– подготовка отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда;

– контроль проведения обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда;

– осуществление проверки знаний работников требованиям охраны труда.

#### 1.4. Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда:

– выявление, анализ и оценка профессиональных рисков;

– разработка планов (программ) мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, улучшению условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками;

– разработка мероприятий по повышению уровня мотивации работников к безопасному труду, заинтересованности работников в улучшении условий труда, вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда;

– подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников, перечню полагающихся им компенсаций в соответствии с нормативными требованиями;

– организация проведения предварительных при приеме на работу и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров (освидетельствований);

– координация и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности;

- координировать проведение специальной оценки условий труда, анализировать результаты оценки условий труда на рабочих местах;
- оценивать приоритетность реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности;
- формировать требования к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом условий труда на рабочих местах, оценивать их характеристики, а также соответствие нормативным требованиям;
- анализировать и оценивать состояние санитарно-бытового обслуживания работников;
- оформлять необходимую документацию для заключения договора с медицинскими организациями на проведение медосмотров и медицинских освидетельствований;
- оформлять документы, связанные с обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, проведением обязательных медицинских осмотров и освидетельствований.

2. Осуществляет мониторинг функционирования системы управления охраной труда.

2.1. Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда:

- осуществление контроля за соблюдением требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по охране труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда;
- анализ и оценка документов, связанных с приемкой и вводом в эксплуатацию, контролем производственных объектов, на предмет соответствия требованиям охраны труда;
- принятие мер по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников;
- обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда;
- обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
- обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.2. Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах:

- планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда;
- организация работы комиссии, по специальной оценке, условий труда;
- контроль проведения оценки условий труда, рассмотрение ее результатов;
- подготовка документов, связанных с проведением оценки условий труда и ее результатами;
- контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам проведенной специальной оценки условий труда;
- подбор и предоставление необходимой документации и информации по вопросам специальной оценки условий труда, соответствующие разъяснения в процессе проведения специальной оценки условий труда.

2.3. Участие в расследовании и учете несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний:

- организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- получение, изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- формирование документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также для страхового обеспечения пострадавших на производстве.

3. Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда.

3.1. Определение целей и задач, процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда:

- формирование целей и задач в области охраны труда, включая состояние условий труда, с учетом особенностей деятельности учреждения;
- планирование системы управления охраной труда и разработка показателей деятельности в области охраны труда;
- оценка результативности и эффективности системы управления охраной труда;
- подготовка предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда актам, содержащим государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности учреждения.

3.2. Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения:

- подготовка предложений и соответствующих проектов локальных документов по распределению полномочий, ответственности и обязанностей в сфере охраны труда между работниками;
- разработка предложений по организационному обеспечению управления охраной труда;
- организация и координация работы по охране труда;
- обоснование механизмов и объемов финансирования мероприятий по охране труда.

Руководитель подразделения (начальники отделов, руководители филиалов, лица их замещающие):

Обеспечивает функционирование СУОТ во вверенном подразделении:

- обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в подразделении;
- распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, определяет степень их ответственности;
- допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- обеспечивает в подразделении безопасность эксплуатации оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в работе материалов;
- участвует в управлении профессиональными рисками;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников подразделения и иных лиц при возникновении таких

ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в учреждении, и профессиональных заболеваний работников подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

- своевременно информирует вышестоящее руководство и службу охраны труда об авариях, несчастных случаях, происшедших в подразделении, и профессиональных заболеваниях работников подразделения;

- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) службы (специалиста) охраны труда;

- приостанавливают работы в подразделении в случаях, когда это угрожает жизни и здоровью работников;

- обеспечивает наличие в общедоступных местах документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников подразделения и иных лиц;

- при авариях и несчастных случаях, происшедших в подразделении, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;

- определяет потребность в ресурсах при анализе функционирования СУОТ с точки зрения достижения поставленных целей в области охраны труда.

Каждый работник учреждения:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя;

- проходит медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;

- содержит в чистоте свое рабочее место;

- перед началом рабочего дня проводит осмотр своего рабочего места;

- следит за исправностью оборудования, инструментов и приспособлений на своем рабочем месте;

- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает руководителю и действует по его указанию;

- правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

- извещает руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления) или иных лиц;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.



Работодатель имеет право:

- использовать в целях контроля за безопасностью производства работ приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечивать хранение полученной информации;

- вести электронный документооборот в области охраны труда;

- предоставлять дистанционный доступ к наблюдению за безопасным производством работ, а также к базам электронных документов работодателя в области охраны труда федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальным органам (государственным инспекциям труда в субъектах Российской Федерации).

Каждый работник имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;

- обучение по охране труда за счет средств работодателя;

- гарантии и компенсации в связи с работой с вредными и (или) опасными условиями труда, включая медицинское обеспечение, в порядке и размерах не ниже установленных Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором;

- обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

- обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные представительные органы работников (при наличии таких представительных органов) по вопросам охраны труда;

- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);

- внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАБОТНИКАМИ И ИХ УЧАСТИЕ В СУОТ**

Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников учреждения.

Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами обеспечивается координация и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) их уполномоченными представителями по следующим вопросам:

а) определение потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;

б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;

в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по улучшению условий труда;

г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах учреждения функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;

д) определение механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

Поддержка процесса взаимодействия с работниками и их участия в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда обеспечиваются с учетом:

а) определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;

б) обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;

в) определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.

## **7. ПЛАНИРОВАНИЕ**

Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования

процессов (процедур) СУОТ.

При планировании СУОТ определять и принимать во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

В Плане мероприятий по улучшению условий и охраны труда указывать следующие сведения:

- а) наименование мероприятий;
- б) ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- в) сроки реализации по каждому мероприятию;
- г) ответственные лица за реализацию мероприятий;
- д) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

При составлении Плана мероприятий по охране труда учитывать примерный перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.

При планировании мероприятий по охране труда учитывать изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- а) изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- б) изменения в условиях труда работников (результатах специальной оценки условий труда (СОУТ и ОПР);
- в) внедрение новых процессов или изменение существующих, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы).

При планировании мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ наряду с государственными нормативными требованиями по охране труда учитывать финансовые и функциональные возможности.

## **8. УПРАВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ РИСКАМИ**

При обеспечении функционирования системы управления охраной труда в учреждении проводить системные мероприятия по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанные с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков.

Профессиональные риски в зависимости от источника их возникновения подразделяются на риски травмирования работника и риски получения им профессионального заболевания.

Управление профессиональными рисками - это комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) проводить с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

Выявление опасностей осуществляется путем обнаружения, распознавания и описания опасностей, включая их источники, условия возникновения и потенциальные последствия при управлении профессиональными рисками.

Опасности подлежат обнаружению, распознаванию и описанию в ходе проводимого работодателем контроля за состоянием условий и охраны труда и соблюдением требований охраны труда в структурных подразделениях и на рабочих местах, при проведении расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также при рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей осуществлять исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах и подконтрольных работодателю объектах.

Оценку уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществлять для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

Методы оценки уровня профессиональных рисков определять с учетом характера своей деятельности и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей.

Допускается использование различных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций с учетом специфики своей деятельности. Выбор метода и сложность процедуры оценки уровня профессиональных рисков осуществляется по результатам выявленных опасностей, а также особенностями и сложностью производственных процессов.

Допускается привлечение для выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков независимую организацию, обладающую необходимой компетенцией.

В учреждении необходимо обеспечить систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных в учреждении опасностей или снижение уровня профессионального риска.

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ**

При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ в учреждении при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда использовать передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, свои финансовые, функциональные возможности, а также учитывать возможные требования со стороны внешних заинтересованных сторон.

Для обеспечения функционирования СУОТ в учреждении обеспечить:

а) определение компетенций работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);

б) выявление опасностей при выполнении работ и реализации мер управления профессиональными рисками;

в) непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;

г) документирование информации об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется в учреждении в соответствии с нормами трудового законодательства.

При информировании работников допускается учитывать следующие формы доведения информации:

а) включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

б) ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

в) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;

г) изготовления и распространения аудиовизуальной продукции - информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

д) использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) размещения соответствующей информации в общедоступных местах;

ж) проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

## **10. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ СУОТ**

Основными процессами по охране труда являются:

а) специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);

б) оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);

в) проведение медицинских осмотров работников;

г) проведение обучения работников;

д) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);

е) обеспечение безопасности работников в процессе выполнения трудовых обязанностей;

ж) санитарно-бытовое обеспечение работников;

з) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

и) обеспечение социального страхования работников;

к) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;

л) реагирование на аварийные ситуации;

м) реагирование на несчастные случаи;

н) реагирование на профессиональные заболевания.

Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ учреждения. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- а) планирование мероприятий по охране труда;
- б) выполнение мероприятий по охране труда;
- в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- д) управление документами СУОТ;
- е) информирование работников и взаимодействие с ними;
- ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

## **11. РЕАГИРОВАНИЕ НА НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ**

Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на достижение следующей основной цели СУОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

Процесс реагирования на несчастные случаи включает в себя следующие подпроцессы:

- реагирование на несчастные случаи;
- расследование несчастных случаев.

Исходными данными для реализации подпроцесса реагирования на несчастные случаи является перечень возможных аварийных ситуаций в учреждении, а подпроцесса расследования несчастных случаев - вся информация, имеющая отношение к данному событию.

С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), руководитель учреждения и ответственные лица, исходя из действующих государственных нормативных требований охраны труда, требований иных применяемых им нормативных правовых актов, утверждаемых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и своих локальных нормативных актов обеспечивают проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.

## **12. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ, реализации процедур и мероприятий, контроля достижения показателей по охране труда руководитель утверждает порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ.

Оценка результативности функционирования СУОТ составляется на основе оценки соответствия состояния условий и охраны труда действующим

государственным нормативным требованиям охраны труда, подлежащим безусловному выполнению.

К контролю реализации процедур и мероприятий по охране труда относятся:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых должностных обязанностей, выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

в) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, материалов;

г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ, реализации процедур и мероприятий, контроля достижения показателей по охране труда в учреждении реализуется ступенчатая форма контроля функционирования СУОТ и контроля показателей реализации процедур, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

Допускается осуществление внешнего контроля и оценки результативности функционирования СУОТ учреждения, контроля и анализа показателей реализации процедур и мероприятий по охране труда, путем организации общественного контроля с привлечением уполномоченных по охране труда, либо проведения внешнего независимого контроля (аудита) СУОТ с привлечением независимой специализированной организации, имеющей соответствующую компетенцию.

Информация по результатам контроля функционирования СУОТ, а также реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, содержащую результаты контроля, измерений, анализа и оценки показателей деятельности документируется.

Результаты контроля используются в учреждении для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по её актуализации, изменению, совершенствованию.

### **13. УЛУЧШЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ**

В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия, направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников

и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

План корректирующих действий разрабатывается на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- улучшения показателей деятельности учреждения в области охраны труда;
- поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;
- доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности учреждения по постоянному улучшению СУОТ.

#### **14. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ**

С целью организации управления документами СУОТ руководитель учреждения определяет и утверждает локальные нормативные акты и иные документы, содержащие обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, обеспечивающие функционирование СУОТ.

Лица, ответственные за ведение документов СУОТ, определяются руководителем учреждения.

#### **15. РАССЫЛКА И АКТУАЛИЗАЦИЯ**

Периодическая проверка настоящего Положения проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года.

Решение об инициации процесса внесения изменений в документ принимает руководитель учреждения на основании предложений работников, результатов применения документа в учреждении, анализа зарегистрированных и устраненных несоответствий, а также рекомендаций внутренних или внешних аудитов.

Подготовлено:  
Главный специалист отдела организации  
и обеспечения деятельности учреждения



Е.Н. Барыбина