

СОГЛАСОВАНО

Исполняющий обязанности  
руководителя государственного  
казенного учреждения Краснодарского  
края «Центр гражданского воспитания  
молодежи Кубани»



В.С.Коверда

2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального казённого  
учреждения муниципального  
образования город Краснодар  
«Центр патриотического  
воспитания молодежи»



П.П.Самоненко

2022 года

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела среднего  
профессионального образования  
министерства образования, науки и  
молодёжной политики Краснодарского  
края



Н.А.Батютина

2022 года

« »

**Положение  
об организации несения Почётной Вахты Памяти на Посту № 1  
у Огня Вечной Славы и мемориалах города Краснодара обучающимися  
профессиональных образовательных организаций**

**Раздел I  
Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации несения Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у Огня Вечной Славы и мемориалах города Краснодара обучающиеся профессиональных образовательных организаций (далее – Вахта Памяти).

1.2. Организация деятельности Вахты Памяти осуществляется муниципальным казённым учреждением муниципального образования город Краснодар «Центр патриотического воспитания молодежи» (г. Краснодар, ул. Северная, 269, Штаб Поста № 1 тел: 8(861)2559769, E-mail: info@patriotkrd.ru (далее – Организатор).

Соорганизатором несения Вахты Памяти – профессиональные образовательные организации, подведомственные министерству образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края, расположенные на территории муниципального образования город Краснодар, в соответствии с графиком несения Вахты Памяти (далее – Соорганизатор)

1.3. Участниками Вахты Памяти являются лучшие обучающиеся профессиональных образовательных организаций города Краснодара в возрасте от 14 до 35 лет (включительно). Из них формируется караул в составе 21 человека, которые несут Вахту Памяти в течении 3-х дней.

1.4. Деятельность Вахты Памяти осуществляется в соответствии с: Законом Краснодарского края от 30.12.2013 N 2867-КЗ (ред. от 04.02.2014) «О патриотическом и духовно-нравственном воспитании в Краснодарском крае»;

Приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 28.06.2016 № 3181 «Об организации несения Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у мемориалов и обелисков Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»;

Приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 21.11.2016 № 5352 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 28.06.2016 № 3181 «Об организации несения Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у мемориалов и обелисков Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»;

Приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 13.06.2019 № 2124 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 28.06.2016 № 3181 «Об организации несения Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у мемориалов и обелисков Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»;

Уставом муниципального казённого учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр патриотического воспитания молодёжи», утверждённым постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 21.06.2011 № 4291.

1.5. Основные понятия:

1.5.1. Вахта Памяти – общественно-значимая работа, направленная на укрепление памяти славных Побед российских войск, сыгравших решающую роль в истории России, а также важнейших событий в жизни нашего государства и общества.

1.5.2. Пост № 1 – место или участок местности, на котором участники Почётного караула несут службу (мемориалы и обелиски Великой Отечественной войны 1941-1945 годов).

1.5.3. Мемориал – памятное место или памятник в память о ком-либо или о чём-либо.

1.5.4. Почётный караул (караул) – группа обучающихся в профессиональных образовательных организациях, воспитанники военно-патриотических клубов, подростково-молодёжных клубов по месту жительства, объединений и общественных организаций, несущих Вахту Памяти на Посту № 1.

1.5.5. Штаб Поста № 1 – караульное помещение, где свою деятельность осуществляет Почётный караул, а также специалисты отдела

по патриотической работе муниципального казённого учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр патриотического воспитания молодёжи» (далее – МКУ «ЦПВМ»), организующие несения Вахты Памяти на Посту № 1 под руководством начальника Штаба Поста № 1 (начальника отдела по патриотической работе).

1.5.6. Знамя Поста № 1 (далее – знамя) символизирует святость памяти погибших героев, нерушимость клятвы часового Поста № 1, верность идеям патриотизма, готовность встать на защиту Отечества. Знамя представляет собой красное полотнище с изображением символики Поста № 1, наименованием: «Пост № 1» и девизом «Памяти павших будьте достойны!». Знамя сохраняется за Почётным караулом на все время несения Почётной Вахты Памяти, независимо от каких-либо изменений в месте его расположения. Личный состав караула обязан самоотверженно и мужественно защищать Знамя от каких-либо посягательств, не допускать порчи знамени, сохранять его в чистоте и порядке. Знамя находится в штабе Поста № 1, выносится только по личному указанию начальника Штаба Поста № 1.

1.5.7. Наставник Почётного караула (далее – Наставник) – ответственный преподаватель профессиональной образовательной организации, отвечающий за подготовку караула к несению Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у Огня Вечной Славы, мемориалах города Краснодара.

1.5.7. Постовец Поста № 1 (далее – постовец) – юноша или девушка, выполняющие свой патриотический долг на Посту № 1.

## **Раздел II**

### **Цели и задачи Вахты Памяти**

2.1. Целью работы Поста № 1 является создание условий формирования, у молодых граждан муниципального образования город Краснодар гражданских и патриотических ценностей через сохранение военно-исторических традиций.

2.2. Задачами Вахты Памяти является:

- вовлечение молодежи в процесс несения службы на Посту № 1.
- привлечение внимания молодежи к историческим событиям и героическим подвигам участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, боевых действий и локальных войн.
- укрепление преемственной связи поколений.
- формирование навыков и умений, необходимых будущему защитнику Отечества.
- воспитание у молодёжи ответственного отношения к гражданскому и воинскому долгу.
- позиционирование Вахты Памяти как площадки для духовно – нравственного развития и патриотического воспитания молодого поколения.

- освоение теоретического материала по истории города Краснодара, Краснодарского края и Отечества в годы Великой Отечественной войны.
- развитие одноименного молодёжного движения, объединяющего участников Поста № 1 в муниципальном образовании город Краснодар.

### **Раздел III**

#### **Обеспечение форменной одеждой**

3.1. МКУ «ЦПВМ» организует пошив и приобретение форменной одежды, фурнитуры и амуниции, а также химчистку и ремонт форменной одежды для несения Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у Огня Вечной Славы, мемориалах города Краснодара (при необходимости).

3.2. Каждый участник Почётного караула получает комплект форменной одежды Поста № 1 под личную подпись в журнале выдачи форменной одежды. В случае утери, порчи постовцем элементов форменной одежды, он возмещает ущерб МКУ «ЦПВМ».

3.3. В комплект форменной одежды входят:

3.3.1. Для Почётного караула профессиональной образовательной организации: костюм офисный министерства обороны, фуражка офисная министерства обороны, шляпа повседневная, футболка офисная «Армия России». В весенний и осенний период выдаётся плащ демисезонный. В зимнее время года: куртка, шапка, кашне, перчатки. В дождливую погоду: плащ-накидка.

### **Раздел IV**

#### **Условия и порядок несения Вахты Памяти**

4.1. Обучающиеся профессиональных образовательных организаций (1-3 курсов), несут службу в карауле в течение 3-х дней по графику, утверждённому директором МКУ «ЦПВМ», согласованным начальником отдела среднего профессионального образования министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края, исполняющим обязанности руководителя государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани».

4.2. Специалисты МКУ «ЦПВМ» за 2 недели до даты заступления (по согласованию) Почётного караула профессиональной образовательной организации на Посту № 1 проводят организационную встречу с администрацией профессиональной образовательной организации, преподавателями и участниками Почётного караула, а также практическое занятие по строевой подготовке, организации несения Вахты Памяти и ритуалу заступления на Пост № 1 (Приложение № 5).

4.3. Полученные навыки в ходе практического занятия Наставник закрепляет с участниками Почётного караула в течение 2 недель в своём учреждении.

4.4. В понедельник (в соответствии с Разделом 5, пунктом 5.1. положения), накануне дня заступления на Пост № 1, личный состав Почётного караула, заступающего по графику, самостоятельно, в сопровождении наставника Почётного караула и его помощника прибывают в помещение Штаба Поста № 1 для контрольной тренировки, проверки готовности караула к несению службы и получения форменной одежды.

4.5. В первый день (вторник) несения Почётной Вахты Памяти личный состав караула принимает торжественную клятву Часового Поста № 1.

4.6. По окончании несения Почётной Вахты Памяти (в четверг) лучшие участники от Почётного караула, отлично зарекомендовавшие себя во время несения Почётной Вахты Памяти, профессиональной образовательной организации, приглашаются (по желанию) в сборный отряд подростково-молодёжного клуба по месту жительства «Почётный караул», который представляет Пост № 1 города Краснодара на городских, региональных и федеральных мероприятиях патриотической направленности.

4.7. Состав караула для несения службы на Посту № 1 у Огня Вечной Славы:

4.7.1. Общий состав караула – 21 человек.

4.7.2. В составе караула – 4 смены по четыре человека:

начальник караула – 1 человек;

разводящий – командир отделения- 2 человека;

регулирующий – сопровождающий смены на Пост № 1 – 2 человека;

4.7.3. В состав смены входят 4 человека:

- часовой – 2 человека;

- подвижный часовой (подчасок) – 2 человека;

## Раздел V

### Распорядок несения Почётной Вахты Памяти

#### 5.1. День контрольной тренировки.

Проводится в **понедельник** накануне дня заступления на Пост № 1.

13:00 час. Общий сбор личного состава караула около Штаба Поста № 1 (ул. Северная, 269);

13:10-14:30 час. Контрольная тренировка, проверка знаний обязанностей и церемониала заступления на Пост №1;

14:30-15:30 час. Получение форменной одежды, (лично под подпись) каждым участником Почётного караула.

#### 5.2. Первый день несения Почётной Вахты Памяти (вторник).

14:40 час. Общий сбор. Личный состав караула прибывает в помещение штаба Поста № 1. Переодевание, приведение формы в порядок;

15:00 час. Построение. Инструктаж по технике безопасности и правилам поведения при несении Почётной Вахты Памяти с подписью каждого участника в журнале;

15:20 час. Построение. Принятие торжественной клятвы на Площади Памяти Героев;

15:30 час. Заступление первой смены Почётного караула на Пост № 1;

15:30-16:50 час. Организация посменного несения службы на Посту № 1. Смена производится через каждые 20 мин (при плохих погодных условиях время смен может сокращаться до 10 мин.);

16:50 час. Завершение несения службы на Посту № 1;

16:50-17:10 час. Переодевание, сдача помещения;

17:20 час. Убытие из Штаба Поста № 1.

### **5.3. Второй день несения Почётной Вахты Памяти (среда).**

14:40 час. Общий сбор. Личный состав караула прибывает в помещение штаба Поста № 1. Переодевание, приведение формы в порядок;

15:00 час. Построение. Инструктаж по технике безопасности и правилам поведения при несении Почётной Вахты Памяти;

15:30 час. Заступление первой смены Почетного караула на Пост № 1;

15:30-16:50 час. Организация посменного несения службы на Посту № 1. Смена производится через каждые 20 мин (при плохих погодных условиях время смен может сокращаться до 10 мин.);

16:50 час. Завершение несения службы на Посту № 1;

16:50-17:10 час. Переодевание, сдача помещения;

17:20 час. Убытие из Штаба Поста № 1.

### **5.6. Третий день несения Почётной Вахты Памяти (четверг).**

14:40 час. Общий сбор. Личный состав караула прибывает в помещение штаба Поста № 1. Переодевание, приведение формы в порядок.

15:00 час. Построение. Инструктаж по технике безопасности и правилам поведения при несении Почётной Вахты Памяти.

15:30 час. Заступление первой смены Почетного караула на Пост № 1.

15:30-16:50 час. Организация посменного несения службы на Посту № 1. Смена производится через каждые 20 мин (при плохих погодных условиях время смен может сокращаться до 10 мин.).

16:50-17:00 час. Торжественное построение, посвящённая окончанию несения Почетной Вахты Памяти. Подведение итогов.

17:10-17:30 час. Переодевание. Сдача форменной одежды специалистам МКУ «ЦПВМ». Сдача помещения.

## **Раздел VI**

### **Ответственность наставника Почётного караула**

6.1. Наставник Почётного караула является ответственным лицом, отвечающим за:

- подготовку караула к несению Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у Огня Вечной Славы города Краснодара.

- координация действий своего помощника, назначенного приказом профессиональной образовательной урганизации.

6.2. Наставник караула и его помощник подчиняются Начальнику Штаба Поста № 1 и действуют в соответствии с его указаниями.

6.3. Во время несения службы на Посту № 1 наставник Почётного караула осуществляет контроль за:

- несением Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 Почётным караулом;
- деятельностью помощника по организации внутренней службы в помещении Штаба Поста № 1;

- подготовкой проекта приказа профессиональной образовательной организации «О несении Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у Огня Вечной Славы города Краснодара» и подписывает его у директора профессиональной образовательной организации;

- подготовкой списка караула на Пост № 1 с допуском врача, список заверяется директором профессиональной образовательной организации.

6.4. Наставник и его помощник назначаются приказом директора профессиональной образовательной организации и отвечают за:

- жизнь и здоровье личного состава караула;
- изучение обязанностей участников караула;
- проведение практических занятий – строевую подготовку участников, формирование смен и изучение церемониального шага;
- составление графика несения службы караулом (приложение № 1);
- соблюдение техники безопасности во время несения Почётной Вахты Памяти;

- соблюдение санитарных норм действующих на территории Краснодарского края в момент несения Вахты Памяти в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года и другими нормативными актами.

6.5. Наставник Почётного караула и его помощник обязаны:

- безотлучно находится с личным составом караула: помощник наставника караула в помещении Штаба Поста № 1; наставник Почётного караула на Посту № 1 у Огня Вечной Славы. При необходимости они могут меняться.
- обеспечивать высокую дисциплину всего личного состава караула;
- принимать участие в организации досуга караула, свободных от выполнения своих обязанностей.

6.6. Наставник Почётного караула в первый день несения Почётной Вахты Памяти представляет специалистам МКУ «ЦПВМ» следующие документы (оригинал):

- приказ «О несении Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у Огня Вечной Славы города Краснодара» (приложение № 1);
- список обучающихся профессиональной образовательной организации с допуском и печатью врача (приложение № 2);
- список о проведении инструктажа по технике безопасности под подпись (приложение № 3);
- график несения службы обучающихся профессиональной образовательной организации (приложение № 4).

## **Раздел VII**

### **Ответственность специалистов отдела по патриотической работе МКУ «ЦПВМ» во время несения Вахты Памяти**

7.1 Специалисты отдела по патриотической работе МКУ «ЦПВМ» координируют несение Почётной Вахты Памяти на Посту № 1.

7.1.1. Проводят инструктаж по технике безопасности непосредственно перед заступлением на Пост № 1.

7.1.2. Знакомят участников Почётного караула с их должностными обязанностями при несении Почётной Вахты Памяти на Посту № 1;

7.1.3. Обеспечивают контроль над несением Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 часовыми и подвижными часовыми.

## **Раздел VIII**

### **Правила взаимоотношений между участниками караула**

8.1. Участники караула в обращении между собой обязаны соблюдать вежливость и проявлять выдержку. По вопросам службы личный состав должен обращаться друг к другу на «Вы».

8.2. Начальники и старшие, обращаясь к подчинённым и младшим, называют их по должности и фамилии или только по должности, добавляя в последнем случае перед должностью слово «Товарищ». Например: «Часовой Петров»; «Товарищ часовой»; «Подчасок Иванова» и т.д.

8.3. Подчинённые и младшие, обращаясь по службе к начальникам и старшим, называют их по должности, добавляя перед должностью слово «Товарищ». Например: «Товарищ разводящий», «Товарищ начальник караула». Вне строя при обращении друг к другу, а также, отдавая и получая приказания, обязаны принять положение «Смирно», а при надетом головном уборе приложить к нему руку и опустить ее. Отдавая или принимая рапорт, опускает



руку от головного убора по окончании рапорта. Если перед отдачей рапорта подавалась команда «Смирно», то отдающий рапорт опускает руку от головного убора по команде «Вольно».

8.4. При обращении к другому должностному лицу в присутствии начальника караула или старшего необходимо спросить на это разрешение начальника караула или старшего. Например: «Товарищ начальник караула! Разрешите обратиться к разводящему Петрову». Когда на вопрос начальника или старшего нужно дать утвердительный ответ, отвечают: «Так точно», отрицательный – «Никак нет».

8.5. Личный состав караула обязан постоянно служить примером высокой культуры, скромности и выдержанности, строго соблюдать требования морали и с достоинством вести себя в общественных местах и на улице. Они обязаны соблюдать вежливость по отношению к гражданам.

## **Раздел IX**

### **Выполнение воинского приветствия**

9. Личный состав караула обязан при встрече (обгоне, входе в штаб) приветствовать друг друга. Подчиненные и младшие по должности выполняют воинское приветствие первыми. Личный состав караула, кроме того, выполняет воинское приветствие: Знамени Поста № 1, при встрече наряда, братским могилам воинов. Для выполнения воинского приветствия в строю в вышеназванных случаях старший подает команду «Смирно! Равнение направо (налево, на середину)» и выполняет воинское приветствие. В случае встречи старшего по должности начальника, начальник подает команду, необходимую в том или ином случае, встречает и рапортует. Например: «Товарищ начальник штаба, караул школы № 2 для следования на строевые занятия построен, начальник караула Петров». При выполнении воинского приветствия в строю, в движении начальник подает команду, но не рапортует. Команда для выполнения воинского приветствия не подается во время отдыха караула, во время приема пищи, во время занятий.

## **Раздел X**

### **Права и обязанности личного состава караула**

10.1. Личному составу караула категорически запрещается курить, употреблять спиртные напитки и наркотические вещества до и во время несения Почётной Вахты Памяти. В случае обнаружения таковых случаев специалисты МКУ «ЦПВМ» отстраняют участника караула от дальнейшего несения Вахты Памяти и уведомляют директора образовательного учреждения. Также запрещается портить имущество МКУ «ЦПВМ».

10.2. Соблюдать правила ношения форменной одежды и хранения ее в надлежащем виде.

10.3. Сохранять выданное им имущество (макеты оружия, форменную одежду, головные уборы) и другую атрибутику форменной одежды.

10.4. Начальник караула:

- подчиняется напрямую начальнику Штаба Поста № 1, заместителям начальника Штаба Поста № 1 и наставнику Почётного караула;

- назначается преподавателем или директором профессиональной образовательной организации и должен пользоваться уважением и авторитетом среди личного состава караула;

- отвечает за несение Вахты Памяти на Посту № 1 участниками караула, дисциплину, сохранность имущества, порядок в помещении Штаба Поста № 1.

Начальник караула обязан:

- знать задачу караула, инструкции начальника караула и обязанности всех лиц караула;

- требовать от личного состава караула точного знания своих служебных обязанностей, высокой бдительности, инициативы и дисциплины;

- в случае невыполнения кем-либо из состава караула своих должностных обязанностей или совершения иного проступка принимать меры, немедленно докладывать начальнику штаба Поста № 1;

- отвечать за сохранность макетов оружия;

- координировать заступление смены на Пост № 1 у Огня Вечной Славы, проверять знания личного состава караула своих должностных обязанностей, напоминать им особенности несения службы на Посту № 1;

- ежедневно подводить итоги несения Вахты Памяти за день;

- совместно с помощником начальника караула проводить инструктаж каждой смене, вскрывать недостатки, ставить задачи по их устранению, доводить до личного состава меры безопасности, организовывать занятия по строевой подготовке (при необходимости);

- своевременно проводить развод Почётного караула, в последний день службы представить начальнику Штаба Поста № 1 рапорт по итогам несения службы в Почётном карауле и список на поощрение.

Начальнику караула запрещается:

- изменять без разрешения начальника штаба порядок смены часовых, предусмотренный графиком несения службы;

- привлекать личный состав к мероприятиям, не связанным с несением службы.

10.5. Разводящий караула:

Подчиняется начальнику Штаба Поста № 1, заместителям начальника Штаба Поста № 1, наставнику Почётного караула, начальнику караула, помощнику начальника караула;

- проверяет внешний вид смены, самочувствие часовых и подчасков;

- при необходимости (в исключительных случаях) получает макеты оружия и ведет смену на Пост № 1 строевым шагом;

- следит за правильной сменой часовых и подчасков, добиваясь точной техники заступления на Пост № 1.

Разводящий караула обязан:

- знать число постов и ритуал заступления на них;
- следить за правильностью получения и сдачи макетов оружия;
- докладывать начальнику караула по возвращении каждой смены о произведенной смене, обо всех недочетах и мерах, принятых по их устранению;
- за семь минут до заступления выстраивать очередную смену в штабе Поста №1, обеспечить их экипировку и получение макетов оружия;
- докладывать начальнику караула о готовности смены для убытия на Пост № 1.

10.6. Часовой Поста № 1:

Часовым называется караульный, выполняющий свой патриотический долг на Посту № 1 у Огня Вечной Славы.

Часовой должен свято и нерушимо соблюдать законы и клятву часовых, быть дисциплинированным, честным, храбрым, беспрекословно подчиняться командирам (начальникам), оберегать Знамя Поста № 1.

Часовой Поста № 1 обязан:

- твёрдо знать, умело и добросовестно выполнять требования настоящего положения и свои обязанности;
- знать и беречь вверенное ему оружие и имущество, а также проявлять разумную инициативу;
- стойко переносить все тяготы службы, дорожить товарищами, помогать им словом и делом, удерживать их от недостойных поступков;
- бдительно нести Почётную Вахту Памяти, не выпускать из рук оружия и никому его не отдавать;
- нести службу только по стойке «смирно», ничем не отвлекаться, не разговаривать. Не оставлять свой пост пока не будет сменен или снят.

Часовой подчиняется строго определённым лицам:

- начальнику караула, его помощнику и разводящему;
- начальнику штаба Поста № 1;

Часовому Поста № 1 во время несения службы запрещается:

- сидеть, прислоняться к чему-либо, смеяться, разговаривать, есть, пить, принимать и передавать какие-либо предметы, склонять голову, поворачивать голову;

В случае своего плохого самочувствия часовой через подчаска условным сигналом (отведением руки в сторону) вызывает замену.

10.7. Подчасок караула Поста № 1:

Подчасками караула - подвижными часовыми – назначаются юноши и девушки из состава Почётного караула;

Подчиняется начальнику Штаба Поста № 1, заместителям начальника Штаба Поста № 1, наставнику Почётного караула, начальнику караула, помощнику начальника караула, разводящему.

Подчасок может сойти со своего поста только в следующих случаях:

- часовой почувствовал себя плохо – подчасок помогает часовому покинуть свой пост. Один из подчасков занимает место часового, другой сопровождает заболевшего в Штаб Поста № 1 или вызывает к нему помощь;

- посетители мемориала отвлекают часового разговорами – подчасок покидает свой пост, подходит к нарушителям порядка и в вежливой форме объясняет им, что с часовыми разговаривать нельзя. Если нарушитель не подчиняется, подчасок обязан сообщить в штаб Поста № 1.

Подчасок обязан знать и уметь излагать краткую историю мемориала на площади Памяти Павшим Героям и Поста № 1.

#### 10.8. Регулировщик караула:

Подчиняется начальнику Штаба Поста № 1, заместителям начальника Штаба Поста № 1, наставнику Почётного караула, начальнику караула, помощнику начальника караула, разводящему.

- обеспечивает беспрепятственное движение смены к месту несения Почётной Вахты;

- во время перестроения смены, регулировщик занимает место в центре площади, являясь ориентиром при повороте смены;

- проходящей мимо него смене выполняет воинское приветствие.

#### 10.9. Поощрения для личного состава Почётного караула.

Поощрения для личного состава Почётного караула являются важным средством воспитания личного состава Почётного караула и укрепления дисциплины.

Поощрения, применяемые к членам Почётного караула:

- объявление благодарности;

Награждение:

- почетной грамотой Поста № 1;

- благодарственным письмом Поста № 1 в адрес родителей;

- знаком «Отличник Поста № 1»;

- знаком «Образцовый часовой Поста № 1».

10.10. Порядок поощрения для личного состава караула профессиональной образовательной организации.

Ответственный преподаватель от профессиональной образовательной организации представляет Начальнику штаба Поста № 1 список наиболее отличившихся обучающихся, ходатайствует к награждению почётной грамотой Поста № 1.

## Раздел XI

### Образцы рапортов и команд

11.1. Доклад начальника караула при прибытии лиц, которым караул подчинён:

подаётся команда: «Смирно! Товарищ начальник штаба (заместитель начальника штаба), Почётную Вахту Памяти у Огня Вечной Славы города

Краснодара несет караул (наименование образовательного учреждения). За время Вашего отсутствия происшествий не произошло.

Начальник Почётного караула Иванов».

11.2. При построении на утреннюю (итоговую) поверку: начальник караула: «Караул, к месту построения **«ШАГОМ - МАРШ»**.

Следует команда и доклад:

«Караул у Огня Вечной Славы города Краснодара, **«РАВНЯЙСЬ-СМИРНО, Равнение на середину»**.

«Товарищ начальник штаба, караул школы №\_\_ на утреннюю (итоговую) поверку построен.

Начальник караула Иванов».

11.3. При построении очередной смены для следования на Пост №1: разводящий: «Смена, перед караульным помещением **СТАНОВИСЬ, РАВНЯЙСЬ, СМЕРНО!**»

Доклад: «Товарищ начальник караула! Первая смена для следования на Пост № 1 построена. Разводящий Петров ».

Начальник караула: «Убыть на Пост № 1»

Разводящий: «Есть!»

12.4. Команды разводящего для следования на Пост № 1:

«Смена для заступления на Пост № 1 – **ШАГОМ -МАРШ!**»

По прибытии с Поста № 1:

Разводящий: «**Смена СТОЙ, нале-ВО!**»

Доклад разводящего: «Товарищ начальник караула, первая смена с Поста № 1 прибыла».

Начальник караула: «Убыть в комнату отдыха».

Разводящий: «Есть!», «Смена **НАПРА-ВО**, правое плечо вперед **ШАГОМ-МАРШ**».

12.5. Доклад разводящего о прибытии смены с Поста № 1:

Товарищ Начальник Штаба Поста № 1 (Заместитель начальника Штаба Поста № 1), смена № 1 в распоряжение Штаба Поста № 1 в количестве 6 человек прибыла. Разводящий *ИВАНОВ ИВАН*.

Приложение: на 6 л. в 1 экз.

Начальник отдела по патриотической работе  
муниципального казённого учреждения  
муниципального образования город Краснодар  
«Центр патриотического воспитания молодёжи»



О.И.Вороняк

И.В.Бабичев  
2559769

Образец Приказа о несении Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у Огня Вечной Славы города Краснодара образовательного учреждения

**ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
почтовый индекс, адрес, контактный телефон, эл. адрес

ПРИКАЗ

От \_\_.\_\_.2022

№ \_\_\_\_\_

О несении Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у Огня Вечной Славы города Краснодара студентами (*сокращённое наименование*)

В соответствии с графиком несения службы на Посту № 1 у Огня Вечной Славы г. Краснодара обучающимися профессиональной образовательной организации города Краснодара на 2022 год, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года с 15:00 до 16:30 (со вторника по четверг) несение службы на Посту № 1 у Огня Вечной Славы города Краснодара учащимися (*сокращённое наименование*), в количестве 21 человека с допуском врача (приложение №\_\_).

2. Назначить ответственным за несение Почётной Вахты Памяти караулом, составление графика несения службы (приложение № ), проведение тренировок по строевой подготовке согласно «Положению о несении Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у Огня Вечной Славы города Краснодара» обучающимися профессиональной образовательной организации преподавателя *ОБЖ Иванова Ивана Ивановича* и преподавателя физической культуры *Васильева Василия Васильевича*.

3. Провести инструктаж по технике безопасности с обучающимися профессиональной образовательной организации, принимающими участие в несении Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у Огня Вечной Славы города Краснодара и сопровождающими их преподавателями: \_\_\_\_\_ (приложение № ).

4. Возложить ответственность за безопасность и здоровье в пути следования и вовремя несения службы на Посту № 1 у Огня Вечной Славы города Краснодара на преподавателей: \_\_\_\_\_

Руководитель организации

Ф.И.О

**Список Почётного караула (краткое наименование организации) с допуском врача для несения Почётной Вахты Памяти на Посту № 1 у Огня Вечной Славы города Краснодара**

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Курс	Допуск врача (с печатью)
1				
.				
.				
.				
21				

Всего допущено  
21 (двадцать один) человек

\_\_\_\_\_ (подпись врача)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. врача)

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Преподаватель ответственный

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Инструктаж по технике безопасности Почётного караула  
(краткое наименование организации)**

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Курс	Подпись
1				
.				
.				
.				
21				

Инструктаж по ТБ провёл

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**График**  
**несения службы на Посту № 1 у Огня Вечной Славы г. Краснодара**  
 № \_\_\_\_ с «\_\_» по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Начальник караула \_\_\_\_\_

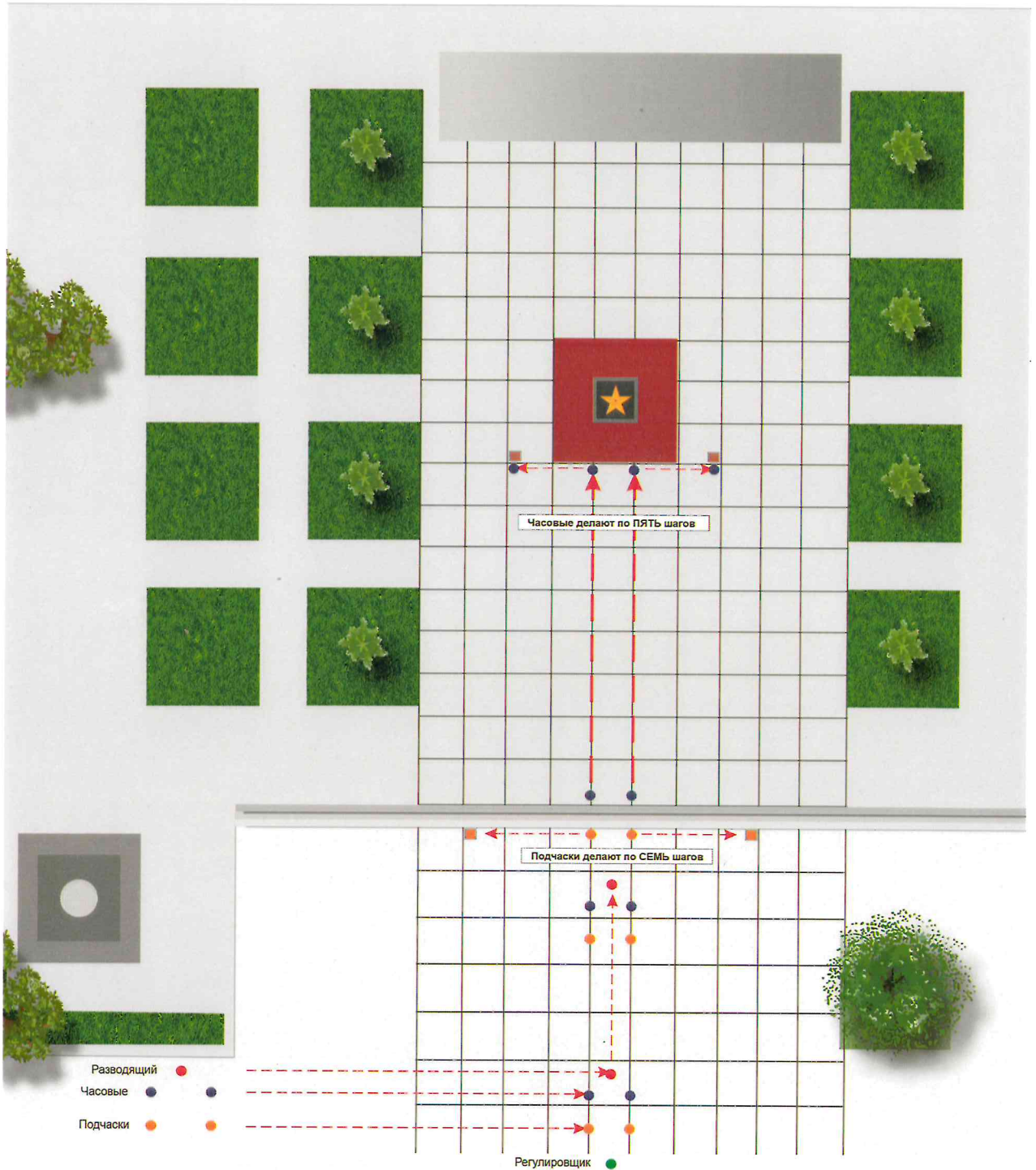
Фамилия, инициалы		Время несения службы
<b>1 смена</b>		
<b>1</b>	<b>часовой</b>	<b>1,2,3</b>
<b>2</b>	<b>часовой</b>	<b>15.30</b>
<b>3</b>	<b>подчасок</b>	
<b>4</b>	<b>подчасок</b>	
<b>2 смена</b>		
<b>1</b>	<b>часовой</b>	<b>1,2,3</b>
<b>2</b>	<b>часовой</b>	<b>15.50</b>
<b>3</b>	<b>подчасок</b>	
<b>4</b>	<b>подчасок</b>	
<b>3 смена</b>		
<b>1</b>	<b>часовой</b>	<b>1,2,3</b>
<b>2</b>	<b>часовой</b>	<b>16.10</b>
<b>3</b>	<b>подчасок</b>	
<b>4</b>	<b>подчасок</b>	
<b>4 смена</b>		
<b>1</b>	<b>часовой</b>	<b>1,2,3</b>
<b>2</b>	<b>часовой</b>	<b>16.30</b>
<b>3</b>	<b>подчасок</b>	
<b>4</b>	<b>подчасок</b>	
Разводящий 1 и 3 смены		Регулировщик 1 и 3 смены
Разводящий 2 и 4 смены		Регулировщик 2 и 4 смены

Преподаватель ответственный \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О)

**Схема  
заступления смены на Пост № 1 у Огня Вечной Славы г. Краснодара**



Начальник отдела

О.И.Вороняк